

Spettabile
 Fondo Pensione a contribuzione definita
 del Gruppo Intesa Sanpaolo

c/o
 (denominazione datore di lavoro)¹

.....

| | |
|------------------------|---|
| DATI ANAGRAFICI | Io sottoscritto/a..... |
| | Indirizzo..... |
| | Dipendente della Società |
| | CID ² Data di nascita |
| | Comune di nascita.....CF..... |
| | Tipo documento.....N..... |
| | Data scadenza.....Rilasciato da.....il..... |
| | Titolo di studio: <input type="checkbox"/> Nessuno <input type="checkbox"/> Licenza elementare <input type="checkbox"/> Licenza media inferiore <input type="checkbox"/> Diploma professionale <input type="checkbox"/> Diploma media superiore <input type="checkbox"/> Diploma universitario/laurea triennale <input type="checkbox"/> Laurea/laurea magistrale <input type="checkbox"/> Specializzazione post laurea |

Dichiaro di voler aderire al Fondo Pensione a contribuzione definita del Gruppo Intesa Sanpaolo e

NB Compilazione obbligatoria: compilare uno dei riquadri e barrare una delle opzioni contributive evidenziate

| | |
|----------------------|--|
| CONTRIBUZIONE | <input type="checkbox"/> di non voler integrare i contributi a carico dell'azienda con versamenti a mio carico |
| | <input type="checkbox"/> di voler integrare i contributi a carico dell'azienda con versamenti a mio carico e pertanto autorizzo il Datore di Lavoro ad effettuare a decorrere dal primo mese utile di paga una trattenuta pari al: <input type="checkbox"/> 1% <input type="checkbox"/> 2% <input type="checkbox"/> 3% <input type="checkbox"/> 4% <input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> % ³ (max 20%) della retribuzione complessiva assunta come base per la determinazione del TFR. |

NB Compilazione obbligatoria: compilare uno dei riquadri e barrare una delle opzioni contributive evidenziate

| | |
|------------------------------------|--|
| TIPOLOGIA ISCRITTI / T.F.R. | <input type="checkbox"/> di possedere i requisiti di "vecchio iscritto" alla previdenza complementare (vedi punto 4 delle Avvertenze e istruzioni per la compilazione) e di destinare al Fondo il TFR maturato mensilmente nella misura del: <input type="checkbox"/> 0% <input type="checkbox"/> 25% <input type="checkbox"/> 50% <input type="checkbox"/> 75% <input type="checkbox"/> 100% |
| | <input type="checkbox"/> di essere "nuovo iscritto" di prima occupazione antecedente al 29 aprile 1993 (vedi punti 4 e 5 delle Avvertenze e istruzioni per la compilazione) e di destinare al Fondo il TFR maturato mensilmente nella misura di seguito indicata: <input type="checkbox"/> 0% <input type="checkbox"/> 25% <input type="checkbox"/> 50% <input type="checkbox"/> 75% <input type="checkbox"/> 100% |
| | <input type="checkbox"/> di essere "nuovo iscritto" di prima occupazione successiva al 28 aprile 1993 (vedi punti 4 e 5 delle Avvertenze e istruzioni per la compilazione) e di destinare al Fondo il 100% del TFR maturando. |

¹ Indicare sulla prima riga la denominazione della Società di appartenenza e nelle successive l'indirizzo rilevabile dalla tabella al punto 1 delle Avvertenze e istruzioni per la compilazione a pag. 3 di 5.
² Rilevabile nel riquadro anagrafico del cedolino stipendio
³ Verrà preso in considerazione un solo decimale dopo la virgola ad esempio 2,5%

NB Compilazione obbligatoria

Io sottoscritto avendo preso visione della Comunicazione Intranet del 14 aprile 2016 e avendo preso atto che:

- ai sensi degli accordi del 7 e del 28 ottobre 2015 è in corso il processo di fusione per incorporazione del "Fondo Pensione per il Personale delle Aziende del Gruppo Intesa Sanpaolo" e del "Fondo Pensioni del Gruppo Sanpaolo IMI" nel "Fondo Pensione a Contribuzione Definita del Gruppo Intesa Sanpaolo", che avverrà entro la fine del 1° semestre 2016;
- ai sensi dell'accordo del 10 febbraio 2016 l'adesione al Fondo comporterà il riconoscimento a partire dall'1 gennaio 2016, ovvero dalla data di assunzione se successiva, del contributo datoriale e del versamento TFR, **a condizione che la presente domanda di adesione pervenga al Fondo, debitamente compilata e sottoscritta, entro il 30 giugno 2016;**
- il Fondo ha individuato la "Linea Assicurativa Garantita No Load" del "Fondo Pensione per il Personale delle Aziende del Gruppo Intesa Sanpaolo" come comparto destinatario del TFR conferito secondo modalità tacite;

chiedo, che le contribuzioni e il TFR siano destinati alla suddetta "Linea Assicurativa Garantita No Load" e mi riservo di modificare le scelte d'investimento nei modi e nei tempi tecnici che saranno stabiliti dal Fondo.

Dichiaro inoltre di aver preso visione dello Statuto e del "Documento illustrativo delle caratteristiche del Fondo" e **accosento** alla comunicazione dei miei dati personali alle categorie di soggetti indicati nella relativa "Informativa in materia di protezione dei dati personali".

Data e luogo _____ Firma _____

Al Fondo Pensione per il Personale delle Aziende del Gruppo Intesa Sanpaolo

NB Compilazione obbligatoria

Io sottoscritto, consapevole che la fusione per incorporazione del "Fondo Pensione per il Personale delle Aziende del Gruppo Intesa Sanpaolo" e del "Fondo Pensioni del Gruppo Sanpaolo IMI", nel "Fondo a Contribuzione Definita del Gruppo Intesa Sanpaolo" sarà perfezionata, per le ragioni tecniche suddette, entro il primo semestre 2016, **dichiaro**, di aderire al "Fondo Pensione per il Personale delle Aziende del Gruppo Intesa Sanpaolo", avendo preso visione dello Statuto e della Nota Informativa di detto Fondo e **autorizzo** il versamento delle contribuzioni specificate nella pagina precedente della presente domanda di adesione al comparto "Linea Assicurativa Garantita No Load".

Accosento infine alla comunicazione dei miei dati personali alle categorie di soggetti indicati nell'informativa in materia di protezione dei dati personali del Fondo e mi **impegno** a segnalare con tempestività, al Fondo ed al datore di lavoro eventuali discrepanze tra i dati riportati sulla presente domanda di adesione ed i dati rilevabili dalla busta paga, dalla "Lettera di conferma adesione" e dalla sezione riservata del sito internet del Fondo.

Data e luogo _____ Firma _____

NOTA BENE:

L'incompleta o mancata compilazione anche di un solo riquadro comporta il rigetto della domanda d'iscrizione. L'adesione sarà perfezionata solo a seguito trattenuta in busta paga e successivo ricevimento lettera conferma adesione. Eventuali discrepanze tra i dati riportati sulla presente domanda di adesione ed i dati rilevabili dalla busta paga, dalla lettera di conferma adesione e dalla sezione riservata del sito internet del Fondo devono essere tempestivamente comunicati al Fondo.

Allegati: Copia del documento d'identità (obbligatorio)

AVVERTENZE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

1. Il modulo deve essere tassativamente inoltrato agli indirizzi di seguito dettagliati, in caso contrario la domanda di adesione non verrà presa in considerazione.

| Società | Indirizzo Personale NON Dirigente | Indirizzo Personale Dirigente |
|--|--|--|
| Accedo | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Banca CR Firenze | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Banca dell'Adriatico | Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Banca IMI | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Banca Prossima | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Banco di Napoli | Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia | Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Cassa di Risparmio del Veneto | Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Cassa di Risparmio dell'Umbria | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Cassa di Risparmio di Bologna | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Cassa di Risparmio di Forlì e della Romagna | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Epsilon SGR | Ufficio del Personale Piazzetta Giordano Dell'Amore, 3 - 20121 Milano | Ufficio del Personale Piazzetta Giordano Dell'Amore, 3 - 20121 Milano |
| Equiter | Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Eurizon Capital SGR | Ufficio del Personale Piazzetta Giordano Dell'Amore, 3 - 20121 Milano | Ufficio del Personale Piazzetta Giordano Dell'Amore, 3 - 20121 Milano |
| Fideuram | Ufficio del Personale Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma | Ufficio del Personale Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma |
| Fideuram Fiduciaria | Ufficio del Personale Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma | Ufficio del Personale Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma |
| Fideuram Investimenti | Ufficio del Personale Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma | Ufficio del Personale Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma |
| IMI Fondi Chiusi | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| IMI Investimenti | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Intesa Sanpaolo | Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Intesa Sanpaolo Casa | Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Intesa Sanpaolo Formazione | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Intesa Sanpaolo Group Services | Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Intesa Sanpaolo Private Banking | Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Intesa Sanpaolo Provis | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Mediocredito Italiano | Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |
| Sanpaolo Invest SIM | Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma | Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma |
| Società Italiana di Revisione Fiduciaria Sirefid | Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano | Ufficio Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano |

2. Prima dell'adesione prendere visione dello "Statuto" e del "Documento illustrativo delle caratteristiche del Fondo" con particolare riferimento al paragrafo "Comunicazione agli iscritti" e all' "Informativa in materia di protezione dei dati personali resa ai sensi dell'art.13 D.Lgs 196/03". Il Fondo Pensione darà corso alla pratica di adesione a condizione che il modulo sia completamente e correttamente compilato e sottoscritto. L'adesione sarà perfezionata solo a seguito di trattenuta in busta paga e successivo ricevimento lettera conferma adesione.
3. Come documento identificativo utilizzare preferenzialmente la carta d'identità.
4. "Vecchio iscritto" è colui che ha aderito ad un fondo pensione prima del 29 aprile 1993 e non ha mai riscattato la propria posizione. Il riconoscimento della qualifica di "vecchio iscritto" potrà avvenire a seguito trasferimento della posizione maturata da altro Fondo Pensione, tale trasferimento potrà essere richiesto con le modalità ed i tempi indicati in apposita informativa che verrà pubblicata nel sito intranet aziendale nei prossimi mesi. In assenza di trasferimento l'aderente potrà far valere la qualifica di "Vecchio iscritto" al momento dell'uscita dal Fondo a condizione di tramettere una certificazione del fondo tenentario del dato attestante che la posizione previdenziale è ancora attiva.

"Nuovo iscritto" è colui che ha aderito ad un fondo pensione dopo il 28 aprile 1993.
5. Per data di prima occupazione, si intende la data di accensione/apertura della posizione al sistema di previdenza obbligatorio (es. INPS).

Informativa in materia di protezione dei dati personali ex D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - La informiamo sull'uso dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti.

Il Fondo Pensione a contribuzione definita del Gruppo Intesa Sanpaolo e il Fondo Pensione per le Aziende del Gruppo Intesa Sanpaolo, in qualità di Titolari del trattamento, sono in possesso di dati personali che La riguardano, dati di norma da Lei forniti e/o provenienti da terzi (ad esempio, dalla Società di appartenenza).

Finalità del trattamento dei dati

Tutti i dati personali vengono trattati nel rispetto delle previsioni di legge per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con gli iscritti al Fondo e in particolare:

- a) per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo;
- b) per eseguire obblighi derivanti dal Suo rapporto associativo.

Rispetto a questi trattamenti il conferimento dei dati di cui ai punti a) e b) è obbligatorio e non Le chiediamo, pertanto, di esprimere il consenso.

La informiamo inoltre che qualora il Fondo, per l'adempimento di specifici obblighi relativi alla gestione dei rapporti con gli iscritti, si trovi nella necessità di trattare dati che la legge definisce come "sensibili" cioè "*idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale ...*", richiederà, di volta in volta, il Suo consenso al trattamento dei suddetti dati tramite apposito modulo.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza degli stessi e sempre nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 196/03.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Per lo svolgimento, per nostro conto, di talune delle attività relative al trattamento dei Suoi dati personali, il Fondo effettua comunicazioni, oltre a società appartenenti al Gruppo Intesa Sanpaolo, a società o enti esterni di fiducia. Queste società sono nostre dirette collaboratrici e svolgono la funzione di "responsabile del trattamento dei dati", oppure operano in totale autonomia come distinti "titolari del trattamento".

Si tratta, in particolare, di società che svolgono:

- attività di contabilità delle operazioni di addebito dei contributi e di pagamento delle prestazioni,
- servizi di elaborazioni dati e/o servizi di gestione amministrativa e contabile del Fondo,
- adempimenti fiscali e tenute delle scritture,
- revisione del bilancio o realizzazione di attività di Internal Audit,
- attività di gestione e/o consulenza assicurativa e/o finanziaria del patrimonio e/o delle prestazioni accessorie del Fondo,
- attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento di comunicazioni.

Il loro elenco è costantemente aggiornato e può conoscerlo richiedendolo alla sede del Fondo. I suoi dati personali sono inoltre conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati nominati "incaricati" dal Fondo.

Diritti di accesso ai dati personali

Le ricordiamo che l'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti.

In particolare, ad esempio, l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile, l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

La informiamo, infine, che ai fini dell'esercizio dei diritti di cui al citato art. 7, nonché per ottenere eventuali ulteriori informazioni potrà rivolgersi al Fondo.