

Spettabile  
Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus  
Piazza Ferrari 10  
20121 MILANO

Oggetto: richiesta di beneficenza (primo alinea – punto 1 – art. 3 dello Statuto)

Il/La sottoscritt\_ .....  
nat\_ a ..... il ....., codice fiscale .....  
stato civile ..... cap .....  
residente a .....  
Via .....  
Tel. .... cell. ....  
Indirizzo di posta elettronica .....

In qualità di

- Dipendente
- Ex dipendente
- Pensionato

della Società .....

- Assunto da ..... il .....
- Caratteristiche del contratto di lavoro: apprendistato, somministrazione lavoro, contratto di inserimento, lavoro parziale, telelavoro
- Cessato dal servizio a fa tempo dal ..... motivo della cessazione .....
- In pensione dal .....
- La cessazione dal servizio è avvenuta con riconoscimento, in aggiunta alle normali competenze di fine rapporto, di una incentivazione economica si/no
  
- Iscritto a Casse Sanitarie/Casse di assistenza (o titolare di polizza sanitaria)  
Denominazione dell'ente/polizza .....
  
- Iscritto a forme di previdenza complementare  
Denominazione dell'ente/polizza .....  
Decorrenza iscrizione .....  
Versa il TFR al Fondo Pensione si/no (se si) percentuale .....

In conseguenza di:

- malattie di particolari gravità
- di eventi comunque straordinari

CHIEDE

nominativo

- Per sé

- Per familiari a carico .....
- Per conviventi .....

a sensi del primo alinea del punto 1 dell'art. 3 dello Statuto della Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus un contributo di € ..... per le sottoelencate motivazioni

.....

.....

COMUNICA

Nucleo Familiare

Nominativo	parentel a con richiede nte	Stato civile (**)	Codice fiscale	Professione (*)	tempo determinato (SI/NO)

(\*) Professione: studente, disoccupato, dipendente, autonomo, casalinga

Relativamente a stato civile (\*\*) = separato / divorziato / libero di stato

Nominativo	
Data provvedimento del Giudice	
Effetti civili: separazione/divorzio	
La casa di abitazione è stata assegnata a ...	
Il mutuo su tale immobile sarà a carico di .....	
Alimenti per ex coniuge (onere annuo)	
Contributo spese figli (onere annuo)	

Redditi ed entrate dei componenti il nucleo familiare

Reddito	Nominativo	Anno di riferimento	Importo netto
Cud			
Cud			
730/Unico			

730/unico			
Assegni erogati da enti previdenziali non in dichiarazione redditi			
Rendite INAIL non in dichiarazione redditi			
Patrimonio mobiliare/immobiliare			
Assegni per il nucleo familiare			
altro			

Invalidità

Nominativo	Ente che ha accertato l'invalidità	Percentuale di invalidità	Beneficia di assegno / pensione

Permessi giornalieri ex lege 104/92

Nominativo del portatore handicap	Nominativo che usufruisce dei permessi	Tipo di permesso (3 gg al mese / 2 ore giornaliere)

Malattie gravi

Nominativo	malattia

Previdenza complementare

Ammontare zainetto	Fondo Pensione

Anticipazioni su previdenza complementare

Data anticipo	Importo ottenuto	motivazione

Trattamento di fine rapporto

Ammontare netto

Anticipo su Tfr

Data anticipo	Importo ottenuto	motivazione


Spese sanitarie rimaste a carico del richiedente (ultimi 2 anni)

Anno	Ammontare delle spese sostenute	Somme rimborsate da Casse, Assicurazioni, enti previd.

Affitto

Importo annuo	Relativo all'immobile sito in	Contratto intestato a	Contratto scadente	Sfatto esecutivo

Spese per assistenza a persone

Nominativo che necessita assistenza	di	Onere annuo €	Tipologia di assistenza (Badante/psicologo/insegnante sostegno, ecc.)

Altre spese

Anno	Importo €	Tipologia di spesa

conti correnti bancari o postali (intestati o cointestati ai componenti il nucleo familiare)

Istituto	IBAN	Intestatari	saldo all'atto della domanda €

Dossier titoli

Istituto	IBAN	Intestatari	Consistenza €

Richieste di rimborso/sussidio inoltrate ad altri Enti

denominazione ente	Anno della richiesta	motivazione richiesta	importo ottenuto



Finanziamenti/n

<b>Intestatario Cognome No</b>									

**(\*) E' importe**

Sede legale: vi

Elenco posizioni debitorie arretrate (somme non pagate)

Tipologia di sospeso	Denominazione Ente	Periodo di riferimento	Importo/i non pagato/i
Affitto			
Spese condominiali			
Bollette (luce, gas, telefono, tasse, ecc....			
Scoperto/i di conto/i			

**ALLEGA**

Documenti da allegare – relativi a tutti i componenti il nucleo familiare

- certificato di stato di famiglia
- copia mod. Unico (oppure mod. 730 o autocertificazione del patrimonio immobiliare) con ricevuta di presentazione relativo ai componenti il nucleo familiare
- copia della più recente busta paga
- copia estratto di conti c/c e carte di credito: movimentazione degli ultimi 3 mesi
- consenso al trattamento dei dati (D.Lgs. 30 giugno 2003 N. 196)

Documentazione eventualmente da allegare

- copia di sentenza di separazione/divorzio
- contratto di affitto
- copia di sfratto esecutivo
- attestazioni di disoccupazione
- documenti contabili bancari relativi ai rapporti in essere
- attestazione di malattia e/o di situazione di svantaggio fisico e psichico
- dichiarazione attestante la presenza di stati di grave dipendenza
- dichiarazione al Centro per l'Impiego della propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa
- altro .....

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- ✚ di aver preso visione del Regolamento della Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus e di accettare integralmente le norme ivi contenute;
- ✚ che tutte le informazioni fornite sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 26 della legge 15/68;
- ✚ di aver portato a conoscenza della Fondazione tutti gli elementi reddituali e patrimoniali del proprio nucleo familiare e di avere evidenziato tutte le richieste di sussidio/rimborso avanzate ad altri Enti

**E' CONSAPEVOLE**

che qualora venisse accertata la non veridicità, anche parziale, delle notizie fornite con la presente domanda, la Fondazione avrà titolo per chiedere la restituzione della somma erogata.

Il sottoscritto chiede che l'importo richiesto sia accreditato su c/c bancario intestato a

.....  
Denominazione Banca .....  
Sede dello sportello ..... Denominazione sportello .....  
codice IBAN .....

.....  
Luogo e data (firma del richiedente)

In caso di decesso, avvenuto il ..... la domanda viene presentata da:

.....  
nat\_ a ..... il .....  
codice fiscale .....  
residente a .....  
Via .....  
Tel. .... cell. ....

**Consenso alla raccolta di dati personali presso terzi**

Il sottoscritto ..... nato il .....  
carta di identità n. .... emessa da .....  
ai sensi e per gli effetti della normativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e successive  
modifiche)

**PREMESSO CHE:**

- la Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus ha l'esigenza di effettuare presso gli enti interessati i necessari accertamenti ai fini dell'istruttoria della domanda di contributo;
- tali accertamenti comportano l'acquisizione presso terzi di dati personali e della relativa documentazione;

ciò premesso, il sottoscritto

**ACCONSENTE E AUTORIZZA**

la Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus ad acquisire presso gli enti interessati i dati personali richiesti, ivi compresi i dati sensibili.

data ..... firma .....

**PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**  
**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196**

La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus, in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce alcune informazioni circa l'utilizzo dei Suoi dati personali.

**Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono trattati dalla Fondazione nell'ambito della sua attività con le seguenti finalità:

- a) assicurare le prestazioni dei servizi e degli adempimenti previsti dallo Statuto, dal Regolamento nonché per la redazione del Bilancio d'esercizio. Il mancato conferimento al trattamento dei dati comporta l'impossibilità di proseguire il rapporto con la Fondazione;
- b) adempiere a prescrizioni dettate da normative nazionali e comunitarie (ad esempio: accertamenti fiscali e tributari) nonché a disposizioni impartite da Organi di Vigilanza sulle Fondazioni/Onlus. Il conferimento dei dati personali per tali finalità è obbligatorio.

**Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Vengono utilizzati sistemi di prevenzione e protezione, costantemente aggiornati e verificati in termini di affidabilità.

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

Per il perseguimento delle finalità di cui sopra, la Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus necessita di comunicare i Suoi dati personali ad Intesa Sanpaolo Spa o società da questa incaricata nell'ambito del contratto di outsourcing che la Fondazione stessa ha stipulato per le proprie attività amministrative e di gestione.

Laddove tali soggetti, per le finalità sopra indicate, trasferiscano dati personali verso un Paese non appartenente all'UE, le competenti Autorità giudiziarie o governative potrebbero avervi accesso in base alle locali disposizioni di legge.

I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, che non siano stati designati "Incaricati" o "Responsabili", utilizzano i dati quali "Titolari", effettuando un trattamento autonomo e correlato a quello eseguito dalla Banca.

L'elenco aggiornato dei soggetti terzi individuati come "Titolari" o "Responsabili" è disponibile presso la sede amministrativa in Milano – Piazza Paolo Ferrari 10.

La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus designa "Incaricati" del trattamento tutti i lavoratori dipendenti e i collaboratori, anche occasionali, che svolgono mansioni che comportano il trattamento di dati personali.

**Dati sensibili**

In relazione al trattamento di dati "sensibili" (idonei a rivelare lo stato di salute, l'appartenenza a associazioni a carattere filosofico, politico o sindacale, ecc...) è richiesta una specifica manifestazione scritta di consenso, fermo restando che la Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus effettua comunque i servizi richiesti e/o le operazioni disposte a Suo favore che comportano solo indirettamente la conoscenza di tali dati.

**Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

La normativa in materia conferisce all'interessato il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali, le indicazioni circa l'origine, le finalità e le modalità del trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati. L'interessato, inoltre, può opporsi al trattamento dei propri dati per finalità di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Tutte le informazioni inerenti il diritto di accesso potranno essere richieste al Delegato specificamente designato per il riscontro agli interessati, presso:

Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus – Piazza Paolo Ferrari 10 – 20121 Milano.

Per ulteriori informazioni è disponibile la casella di posta elettronica: [segreteria@fispo.it](mailto:segreteria@fispo.it)



// °° // °° //

Spettabile  
Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus  
Piazza Ferrari 10  
20121 MILANO

Oggetto: Consenso al trattamento dei dati

Tenuto conto dell'allegata informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 che forma parte integrante della presente, i sottoelencati nominativi esprimono il consenso al trattamento dei miei dati personali per la gestione dei rapporti e servizi richiesti o richiedibili, ivi compreso il trattamento effettuato, per la medesima finalità, da Intesa Sanpaolo o dalle altre società di cui la Banca si avvale per lo svolgimento di parte della sua attività (per ragioni amministrative, organizzative o tecniche).

<u>Data</u>	<u>Nome e cognome</u>	<u>Firma</u>
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Poiché la Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus entra in possesso, in relazione ai servizi richiesti, di dati che la vigente normativa "privacy" definisce come "sensibili" in quanto da essi possono desumersi l'eventuale appartenenza a movimenti, partiti, sindacati, informazioni sullo stato di salute o convinzioni religiose, ecc....,

presto il consenso                       nego il consenso

al trattamento dei dati sensibili a ciascuno riferiti, da parte dei soggetti sopra indicati.

<u>Data</u>	<u>Nome e cognome</u>	<u>Firma</u>
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....