

Comunicato sull'incontro semestrale

Il 22 marzo in Mediofactoring, presente la Capogruppo, si è svolto un incontro semestrale, come previsto da CCNL, peraltro non più in uso presso il Gruppo ISP. La necessità di questo passaggio formale derivava da una carenza di relazioni sindacali, registrata alla fine del 2012 e dalla necessità di discutere delle problematiche relative ai carichi e all'organizzazione del lavoro.

Abbiamo approfittato dell'occasione anche per approfondire i problemi inerenti le condizioni igienico-ambientali di pertinenza specifica degli RLS, ma che attengono pure alle prerogative delle RSA oltre che di pertinenza dell'incontro semestrale.

Nel **primo incontro**, che si è svolto il 1 marzo u.s., abbiamo sottoposto alla controparte le nostre **richieste di inserimento di personale** (almeno n.9 risorse) in alcuni servizi, in cui abbiamo registrato un utilizzo dello strumento dello straordinario, nonostante l'Accordo di ottobre, che prevede il blocco e le giornate di solidarietà.

Richieste peraltro avvalorate:

1. dal confronto con i colleghi e colleghe che in questi stessi servizi denunciano una situazione di disagio;
2. dall'utilizzo di stage da parte della stessa Azienda evidentemente al fine di tamponare le situazioni di maggiore difficoltà.

Sulle condizioni igienico ambientali, pur non essendo questa la sede idonea per fare l'elenco delle situazioni su cui occorre intervenire, abbiamo sottolineato l'importanza di un **maggior coordinamento con gli RLS** e la necessità di **ribadire le responsabilità dei preposti**, a cui i colleghi e le colleghe correttamente devono fare riferimento per le segnalazioni.

Per ultimo, ma non ultimo in ordine di priorità, abbiamo richiesto il riconoscimento dell'**indennità di sotterraneo** ai colleghi e alle colleghe, che ne hanno diritto in base al contratto collettivo di lavoro.

L'incontro interlocutorio si è concluso con la volontà, espressa dalla Capogruppo, a tornare in Mediofactoring con le risposte alle nostre articolate e motivate richieste in un incontro successivo, da subito calendarizzato per il 22 c.m.

In data odierna si è pertanto svolto il **2° incontro** e abbiamo trovato una controparte, in rappresentanza di Azienda e Capogruppo, aperta al dialogo e attenta ai temi rappresentati.

Riguardo alle nostre richieste, le determinazioni aziendali non soltanto ci sono state illustrate in modo da rendere possibile un'interloquazione proficua, ma sono state anche formalizzate in una lettera a noi indirizzata.

In sintesi, nella lettera a noi indirizzata, si ribadisce l'azione volta a limitare il ricorso allo straordinario, sensibilizzando i responsabili a diffondere le migliori prassi organizzative e gestionali.

Sugli organici ci confermano il trend di inserimento di personale iniziato a gennaio, che ha visto l'ampliamento degli organici del commerciale di 8 risorse provenienti dal Gruppo e collocate nelle



filiali. In linea con le nostre richieste ci confermano inoltre ulteriori inserimenti al Marketing e in Contabilità.

Per quanto riguarda invece gli altri Servizi in sofferenza di personale, non è stata ancora individuata una soluzione soddisfacente, tuttavia registriamo l'impegno positivo a *definire eventuali margini di intervento su Direzione Operativa e Direzione Crediti, in particolare Gestione Debitori*. Abbiamo ribadito la necessità di provvedere con urgenza, anche con soluzioni temporanee, eventualmente in attesa che si definisca meglio la razionalizzazione del comparto del factoring, che è stata formalizzata ieri dalla Capogruppo (vedi allegato).

In questa situazione in divenire si giustifica la scelta prudenziale dell'Azienda di evitare il rischio di successivi esuberi. Così come è condivisibile l'inserimento di personale proveniente da altre società del Gruppo, per evitare che gli esuberi siano a carico delle singole società.

Tuttavia la nostra sollecitazione è stata quella di considerare in via prioritaria le richieste del personale interno, sia trasmesse direttamente all'ufficio del personale sia tramite job posting, strumento finalizzato a questo scopo.

Sulle condizioni igienico-ambientali hanno dichiarato che provvederanno a investire il competente Servizio di Tutela Aziendale di tutte le sollecitazioni in materia e in particolare a sostituire le stampanti con i dispositivi multifunzioni meno rumorosi. Inoltre si impegnano ad adottare interventi mirati alla crescente sensibilizzazione di Preposti e Responsabili.

Nella stessa Sede, ci hanno confermato che, in osservanza alle norme contrattuali e come da noi richiesto, verrà riconosciuta **l'indennità di sotterraneo** a colleghi e colleghe, che lavorano in via continuativa in locali al di sotto del livello stradale per i giorni effettivi lavorati, cioè al netto delle assenze.

Abbiamo infine operato i dovuti approfondimenti sulle prossime **modifiche del modello organizzativo della Direzione Commerciale**, comunicateci martedì scorso, in corrispondenza con analogo provvedimento assunto presso la Divisione Corporate di ISP, che verranno illustrate con una circolare di prossima emanazione.

La controparte ha voluto rassicurarci sull'assenza di ricadute occupazionali e in termini di mobilità. Tuttavia abbiamo sottolineato la necessità di riconfigurare adeguatamente i budget assegnati alla strutture, di favorire la volontarietà e di garantire il rispetto dei piani ferie già approvati.

Alla nostra richiesta ci è stata data la disponibilità ad affrontare le questioni in termini gestionali, impegnandosi ad applicare volta per volta i possibili correttivi. Da parte nostra non smetteremo di vigilare e accogliere le osservazioni di tutti i colleghi, in attesa che si ristabilisca un rapporto di fiducia reciproca, dichiarato nelle intenzioni.

In conclusione ci siamo impegnati reciprocamente a proseguire sul percorso intrapreso, ricercando un dialogo costruttivo, anche per il futuro, in particolare nella delicata fase attuale. E' necessario che le problematiche del personale siano gestite con attenzione e sensibilità, in modo che ne beneficino tutte le parti in causa, azienda e dipendenti.

22 marzo 2013