

Promemoria: le prossime scadenze

5/12/2012 **Procedura richieste rimborso conto sociale**

Fino al 5 dicembre è attiva la procedura per inserire le richieste di rimborso delle spese sostenute per i figli, per i soli colleghi che non hanno effettuato entro il 9 novembre una nuova e diversa scelta di destinazione del residuo del conto sociale. Per inserire le richieste di rimborso è necessario accedere alla procedura online POVS2 “Gestione rimborsi” dalla home page Intranet > Naviga > Premio aziendale sociale.

Nella sezione Intranet dedicata al premio sociale sono pubblicati tutti i documenti e le istruzioni per il corretto inserimento delle richieste di rimborso: “Conto sociale – istruzioni di utilizzo” e “Riepilogo regole conto sociale”.

31/12/2012 **Previdenza complementare: autocertificazione dei contributi esclusi dalla deduzione fiscale**

Premessa: sono interessati **esclusivamente** quei lavoratori il cui modello CUD 2012, relativo ai redditi del 2011, aveva compilata la casella 121 nella prima pagina del CUD stesso (“contributi previdenza complementare non esclusi dai redditi di cui al punto 1 e 2”).

I colleghi che hanno avuto nel 2011 una parte di contributi versati al Fondo Pensione che non sono stati oggetto di deduzione fiscale, in quanto superiori ai limiti previsti dalla legge, **entro il 31 dicembre** dovranno inviare al proprio Fondo Pensione l'autocertificazione per quella parte dell'importo indicato nella casella 121 del CUD che non è stato possibile dedurre nel Mod. 730 o UNICO.

L'autocertificazione servirà ad escludere l'importo indicato da una doppia tassazione al momento dell'erogazione dello zainetto.

Il modulo è reperibile su Intranet.

31/12/2012 **Permesso Frazionato (PCR) e Permessi ex festività**

Termine ultimo per l'utilizzo del permesso frazionato; qualora non utilizzato si perde e non viene monetizzato.

I permessi per festività soppresse non fruiti nell'anno 2012 dovranno essere effettuati entro marzo 2013 e non verranno monetizzati.