





Conclusione Incontro Annuale

In data odierna abbiamo terminato l'incontro annuale e abbiamo compiuto un ulteriore significativo passo verso la piena armonizzazione all'interno del Gruppo.

Di seguito illustriamo i dati che attendevamo dall'Azienda:

- ✓ I provvedimenti di merito relativi al 2009 non ancora riconosciuti avranno decorrenza ottobre.
- ✓ le lavorazioni appaltate sono rimaste complessivamente invariate rispetto all'anno scorso.
- ✓ Sugli straordinari l'azienda sta attendendo i tabulati elaborati con la procedura Sap, che saranno a nostra disposizione per le verifiche previste dal CCNL.

L'annuale prevede anche la verifica dell'applicazione degli accordi e perciò abbiamo richiesto di monitorare la riduzione della pausa pranzo, ci risulterebbe infatti un ridimensionamento delle concessioni, per lo meno in alcuni uffici. L'azienda ha confermato che al momento ne usufruiscono circa una ventina di persone, questo dato rappresenta solo l'8% del totale!

Riteniamo che l'incremento di questa percentuale così esigua non possa comportare alcun disservizio, considerato che l'unico limite alla concessione sono le esigenze tecniche organizzative e produttive dell'unità di appartenenza. Perciò suggeriamo ai colleghi a cui è stata negata di riformulare la richiesta e nel caso di un ulteriore rifiuto del proprio Responsabile di sollecitare immediatamente il nostro intervento.

L'Azienda ci ha confermato di essere già in contatto con le competenti realtà di Gruppo per dare corso ai **trasferimenti** in rete, ma anche di voler ricercare soluzioni interne per i colleghi che hanno chiesto un cambio d'ufficio.

Come da nostri ripetuti interventi, entro settembre verranno istallate delle **nuove postazioni provviste di pc** a disposizione dei colleghi che finora ne erano privi.

Segnaliamo con soddisfazione che in data odierna **abbiamo sottoscritto degli Accordi di Armonizzazione**, che formalizzano alcuni diritti già applicati, ma oggi ulteriormente garantiti.

Prestazione straordinaria con un minimo di 15 minuti e multipli.

Elasticità di orario fino ai 45 minuti da recuperare nel mese in corso.

Possibilità di effettuare la pausa-pranzo in mezz'ora.

Oltre a **permessi retribuiti** di:

3 giorni per lutto (per coniuge anche legalmente separato, parenti fino al 2° grado, parenti o affini conviventi)

2 giorni per nascita di figli

1 giorno in caso di trasloco documentato

Per il trasloco nel caso di trasferimenti disposti d'ufficio:

1 giorno in più per distanze da 100 a 300 km dal luogo di residenza

2 giorni in più per distanze oltre 300 km.

Ulteriori permessi retribuiti per visite mediche specialistiche o gravi motivi personali/familiari documentati possono essere concessi ai dipendenti che abbiano esaurito ex-festività e banca delle ore.

Permessi non retributi di 5 giorni per singolo anno solare per motivi di carattere personali/familiari e compatibilmente con le esigenze tecniche, organizzative e produttive. Ulteriori 5 giorni possono essere concessi in caso di necessità e con dei vincoli specificati.

Permessi e aspettative per motivi di studio per scuole medie inferiori, superiori e università

Periodi di **congedo di maternità** (astensione obbligatoria) **retribuito al 100%**Permessi retribuiti per partecipare a corsi di preparazione al parto documentati.

Aspettativa aggiuntiva non retribuita della durata massima di 1 anno per la malattia; di 3 mesi per la maternità da usufruire entro i 3 anni del bambino (in caso di parto gemellare il periodo verrà raddoppiato).

Ferie ed ex-festività frazionabili in mezze giornate e fruibili entro il 31 dicembre di ogni anno.

Part-time a tempo determinato (per periodi rinnovabili di 3 anni o 6 mesi) o a tempo indeterminato (entro il 50% massimo dei part-time) con l'erogazione di un buono pasto: $4 \in$. senza pausa-pranzo o 5,16 con pausa-pranzo (minimo 15 minuti).

In merito a quanto sopra seguiranno circolari aziendali.

Il prossimo incontro con la Direzione del Personale è previsto per il mese di settembre.

FABI FIBA/CISL FISAC/CGIL MEDIOFACTORING