



NUOVO MODELLO DI FILIALE E PERCORSI PROFESSIONALI **Esposte le criticità emerse nelle recenti assemblee**

Il 25 marzo si è svolto un incontro con i Rappresentanti della Direzione C.R. Veneto nel corso del quale l'azienda ha rassegnato alcune comunicazioni in materia di **accorpamento Filiali**, stato del processo di costruzione dei **Back Office Operativi**, ristrutturazione delle funzioni di Area/Banca rete e Direzione Regionale. Nel corso dell'incontro le OO.SS. hanno a loro volta presentato una lunga lista di problemi che attendono urgenti e positive soluzioni, ad iniziare dalle tematiche relative al Nuovo Modello Organizzativo di Filiale (percorsi ed inquadramenti) e dal rinnovo dei contratti Part-time in scadenza al 30 giugno.

In sintesi, riportiamo la lunga lista di criticità e richieste di chiarimento emerse nella recente tornata di assemblee. **L'azienda si è riservata un periodo di approfondimento, necessario anche per la raccolta di alcuni dati richiesti dalle OO.SS. E' stato fissato un ulteriore incontro per il 21 Aprile.**

NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO

Le OO.SS. hanno evidenziato il forte malessere e aperto dissenso dei colleghi rispetto ad alcune scelte organizzative aziendali nell'ambito del Nuovo Modello in vigore dal 1 gennaio scorso.

Il punto cruciale riguarda **l'Assistente alla Clientela**, figura professionale esclusa dal percorso e caratterizzata da compiti **mai definiti ufficialmente**. **In questo modo l'azienda ripropone una vecchia consuetudine, totalmente incompatibile con le previsioni del nuovo accordo, ossia quella di far operare su portafogli clienti senza che ciò comporti l'ingresso nel percorso di carriera.**

Su questa ed altre criticità le scriventi OO.SS. hanno particolarmente insistito con la Direzione. Riportiamo, in sintesi, i problemi rappresentati:

- **Necessità di una normativa di servizio** chiara e certa sulle mansioni dell'Assistente alla clientela.
- Richiesta di dati, disaggregati per genere, per verificare se il personale femminile a part-time o in rientro da maternità, **sia stato escluso a priori dai percorsi professionali** in conseguenza della propria condizione familiare e personale, come è stato denunciato nelle recenti assemblee.
- Formalizzazione del **sostituto del Direttore** e soggetti destinatari dell'incarico.
- **Impiego di personale in apprendistato** nel ruolo di Gestore Famiglia con attribuzione di portafogli e incompatibilità con le normative nazionali.
- **Interruzioni di percorsi** già in essere al 31/12/2008, con attribuzione di ruolo di Assistente alla Clientela
- **Portafogli vacanti** per mancanza di Gestori.

LE ALTRE RICHIESTE SINDACALI

Le scriventi OO.SS. hanno posto una serie di altre tematiche che richiedono chiarimenti e risposte in tempi rapidi da parte della Direzione Aziendale. In sintesi:

- **Rinnovi dei contratti part-time** in scadenza il 30 Giugno. Si richiede di applicare gli accordi vigenti, uscendo da una inaccettabile logica di emergenza organizzativa permanente.

Per essere chiari, non accettiamo soluzioni “tamponate”, che mantengono in situazione di precarietà ed incertezza chi deve programmare la propria vita anche in funzione degli impegni familiari.

- Verifica sull'iter di **conferma anticipata** a tempo indeterminato dei contratti di **apprendistato** con durata superiore al biennio. Non risultano ancora aggiornate le buste paga di alcuni apprendisti, rispetto agli adeguamenti economici del CCNL del dicembre 2007 (l'Azienda ritiene che gli adeguamenti retributivi siano già stati sistemati).

- **Contribuzione ENPDEP:** abbiamo chiesto chiarimenti sulla sua sospensione da gennaio.

- **Rinnovo Affidamenti e validità delle garanzie.** Con riferimento alla recente sollecitazione pervenuta dal Direttore Generale ai Responsabili di tutte le strutture aziendali, affinché i Gestori siano adeguatamente sensibilizzati al riguardo, le OO.SS. hanno posto il problema dei tempi, degli strumenti ed hanno rappresentato alcune lacune organizzative che non possono essere ribaltate sul personale. E' stato altresì segnalato che in molte realtà la custodia delle fidejussioni non è sottoposta a procedure idonee a certificare ambiti e limiti di responsabilità individuale.

- **Delega da parte dei Responsabili di Filiale** all'utilizzo della procedura di autorizzazione (Autor) e profili di responsabilità in capo ai soggetti delegati.

- Continuano comportamenti aziendali di violazione del CCNL in materia di **mancato rispetto dei periodi di preavviso al trasferimento** e mancata corresponsione dell'indennità sostitutiva per i quadri direttivi e dei trattamenti di missione per le Aree Professionali.

Ricordiamo ai colleghi che stiamo parlando di un diritto sancito dal Contratto Nazionale di Lavoro. I colleghi trasferiti hanno diritto di ottenere il periodo di preavviso fissato dalla normativa e **l'azienda vi adempie solo dal momento in cui comunica al lavoratore la data certa di decorrenza del provvedimento.**

- Le OO.SS. hanno nuovamente sollecitato la Direzione Aziendale ad aprire il confronto sul tema degli **Asili Nido e delle politiche sociali** volte a facilitare l'accesso al part-time.

ORARIO DEI QUADRI DIRETTIVI

Abbiamo chiesto all'azienda in base a quale normativa contrattuale si vieti ai Quadri Direttivi il recupero della maggiore prestazione lavorativa in mezzogiorno (l'intera mattinata o l'intero pomeriggio) con l'obbligo di lavorare almeno una frazione di un quarto d'ora. *I vincoli della procedura Intesap non possono limitare l'esercizio di diritti fissati dalla Contrattazione Collettiva*

Sui temi esposti l'azienda si è impegnata a fornire le risposte nel prossimo incontro del 21 Aprile.

COMUNICAZIONI AZIENDALI

RAZIONALIZZAZIONE DELLA RETE COMMERCIALE

L'azienda ha comunicato un piano di razionalizzazione della rete commerciale, tramite accorpamento **di 28 filiali**, che avrà il suo svolgimento per fasi successive nel corso del 2009.

- **Con decorrenza 20 Aprile 2009** saranno realizzati gli accorpamenti nelle seguenti piazze: Codevigo, Pieve di Soligo, Porto Viro, Castello di Codego, Mareno di Piave, Riese Pio X°, Padova Granze, Ponte di Piave, Rovigo CNA, Longarone, Asiago, Lonigo, Cornedo, Isola della Scala, Cologna Veneta, Tiene.

Da questi accorpamenti è previsto un recupero di 17 risorse che saranno destinate al rafforzamento della rete. Sono in corso i colloqui individuali con la Gestione del Personale.

- **Con decorrenza 20 Luglio 2009** : Silea, Carmignano, Solesino, Albignasego, Istrana, Pieve di Cadore, Rossano Veneto.

- **Con decorrenza ottobre 2009** : Motta di Livenza, Porto Tolle, Taglio di Po, Conegliano e Bassano del Grappa.

- **Con decorrenza 23 marzo 2009** il distacco della Filiale Imprese di Bassano del Grappa a Belluno viene accorpato dalla Filiale Imprese di Belluno. Il distacco della Filiale Imprese di Belluno a Bassano del Grappa viene accorpato alla Filiale Imprese di Bassano.

PROSSIME APERTURE

L'azienda ha comunicato che nei prossimi mesi saranno aperti nuovi sportelli nelle province di Vicenza, Treviso e Verona : Sorgia (VI), Romano d'Ezzelino (VI), Carré (VI), Grisignano di Zocco (VI), Maserada di Piave (TV), Minerbe (VR), Negrar (VR).

RISTRUTTURAZIONE LOCALI FILIALE IMPRESE DI ABANO TERME

L'azienda ha comunicato il trasferimento temporaneo dei colleghi in servizio presso la Filiale Imprese di Abano Terme all'Unità Produttiva di Montegrotto Terme, per il periodo necessario al completamento della ristrutturazione dei locali. Si prevede il rientro nella filiale di provenienza entro la fine del 2009. Il distacco di Montegrotto sarà accorpato dalla Filiale Imprese di Abano.

CHIUSURA DI 4 FILIALI F.A.E.M. (ex Intesa)

Sono in fase di chiusura (30 marzo) 4 filiali F.A.E.M. ex Intesa (Filiali Abilitate in Estero Mercè) di Treviso, Conegliano, Montebelluna e Torri di Quartesolo con accorpamento delle funzioni specialistiche presso le filiali Imprese di Treviso, Conegliano e Montebelluna e delle funzioni transazionali presso i Poli di Back Office di Treviso e Torri di Quartesolo.

POLI BACK OFFICE

A partire dall'inizio di Maggio due terzi dei colleghi in servizio presso le Tesorerie di Padova saranno distaccati presso il Polo di Back Office di Sarmede di Rubano, a seguito dell'accantonamento delle attività amministrative e contabili. Un terzo dell'organico complessivo resta presso la Filiale di Via Jappelli per l'espletamento delle attività di carattere commerciale e di rapporto diretto con la clientela.

Prosegue il processo di implementazione del Back Office di Rovigo che riceverà, a breve, le attività di back office della filiale Imprese di Piove di Sacco.

L'azienda sta attivando i colloqui individuali per il trasferimento dei lavoratori interessati.

In tale contesto, le parti si sono date atto che al personale distaccato presso i Poli di Back Office (attualmente ad Intesa Sanpaolo e successivamente alla Società Consortile come definito nell'accordo di gruppo del 23 marzo scorso) sarà proposta la cessione individuale del rapporto di lavoro, su base volontaria, a far tempo dal 1/1/2010. Conseguentemente, le scriventi OO.SS. hanno chiesto di definire un protocollo condiviso di formazione mirata all'eventuale riconversione professionale per coloro che non accettassero la cessione individuale del rapporto di lavoro.

RISTRUTTURAZIONE DEI MERCATI

Sono in corso i colloqui individuali per la ricollocazione dei colleghi in servizio presso i Mercati. L'azienda ha comunicato che i Gestori Territoriali e i colleghi addetti, saranno temporaneamente assegnati all'Ufficio Crediti. Durante tale periodo di transizione, sarà avviato un piano formativo mirato ai Direttori delle piccole Filiali, propedeutico al trasferimento dell'intera gestione del rapporto con la clientela in capo ai punti operativi.

DIREZIONE REGIONALE

Sono in corso colloqui per l'individuazione del personale da distaccare presso la Direzione Regionale. Tale struttura, parte integrante della Divisione Banca dei Territori di Intesa Sanpaolo, avrà sede al 3° piano dello stabile di Via Trieste in Padova.

CENTRO DOMUS

Il progetto di riorganizzazione del Centro Domus, con decentramento presso la rete di alcune figure specialistiche e commerciali, sarà avviato dopo la prossima estate. E' tutt'ora in corso l'analisi organizzativa del progetto.

PERCORSI PROFESSIONALI

L'azienda, rispondendo ad esplicita richiesta delle Organizzazioni Sindacali, ha dichiarato che le **lettere di inserimento in percorso saranno inviate "non prima dell'estate"**. Sono infatti necessari dei tempi per l'elaborazione dei dati, attraverso l'utilizzo della procedura "Monitor", per individuare tutti i soggetti destinatari della comunicazione. Nelle more della fase transitoria, l'azienda ha riferito che potranno essere avviati nuovi inserimenti in percorso con semplice "comunicazione verbale".

A questo proposito invitiamo tutti i colleghi interessati a richiedere una comunicazione e-mail o, quantomeno, di annotarsi la data di attribuzione del portafoglio e dell'inserimento in percorso.

Le inefficienze organizzative aziendali, infatti, non devono e non possono determinare alcuna violazione della normativa e penalizzazione sui tempi di maturazione del percorso professionale.

CONDIZIONI AL PERSONALE

L'azienda ha confermato la riduzione unilaterale di 1 punto percentuale dei tassi creditori e debitori in c/c non legati ad alcun parametro e di 100 punti base sullo spread dei tassi debitori legati a parametro. Il tasso creditore previsto dal Nuovo Pacchetto è quindi fissato al 0,75% e il tasso debitore su Apertura di credito in c/c è fissato al 1,75%.

Resta invariato il parametro del tasso creditore legato al parametro Euribor a 3 mesi meno 0,375% relativo alle previgenti condizioni ex Cariparo.

RINEGOZIAZIONE MUTUI

La lettera predisposta dall'azienda ai dipendenti mutuatari relativa alla rinegoziazione è già stata inviata, o è in via di inoltro, per i colleghi che hanno aderito al Nuovo Pacchetto entro il 31/12/2009. Per il personale che ha aderito successivamente, l'invio è previsto entro il prossimo mese di maggio.

LISTE DEI TRASFERIMENTI A RICHIESTA

L'azienda ha dichiarato che le liste di trasferimento a richiesta sono regolarmente operative e utilizzabili. Ricordiamo ai colleghi che la richiesta di trasferimento verso Filiali nell'ambito delle varie zone territoriali deve essere formalizzata con lettera raccomandata.

LE SEGRETERIE DI COORDINAMENTO
CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO

Padova, 30/3/2009